

## 居宅療養管理指導 医療法人利仁会むねみつホームメディカルクリニック 重要事項説明書

第1条 医療法人利仁会が開設するむねみつホームメディカルクリニックが実施する指定居宅療養管理指導の適正な運営を確保するために人員及び管理運営に関する事項を定める。

(事業の目的)

第2条 要介護状態又は要支援状態にある者(以下「要介護者等」という。)に対し、適切な指定居宅療養管理指導を提供することを目的とする。

(運営の方針)

第3条 むねみつホームメディカルクリニックが実施する指定居宅療養管理指導の従業員は、要介護者等が居宅において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう通院が困難な利用者に対して、その居宅を訪問して、心身の状況や環境等を把握し、それらを踏まえて療養上の管理及び指導を行うことにより、療養生活の質の向上を図ることを目的とする。

2 指定居宅療養管理指導の実施にあたっては、居宅介護支援事業者、その他保険医療・福祉サービスを提供する事業者との綿密な連携に努めるとともに、関係区市町村とも連携を図り、総合的なサービスの提供に努める。

(事業所の名称等)

第4条 名称及び所在地は、次のとおりとする

- 1 名称 医療法人利仁会が開設するむねみつホームメディカルクリニック
- 2 事業所番号 2710908985
- 3 所在地 大阪府高槻市野見町 5-45Diamante2020 3F  
TEL 072-661-2100  
FAX 072-661-2101

(職員の職種、員数及び職務内容)

第5条 指定居宅療養管理指導の従業員の職種、員数及び職務内容は次のとおりとする。

- 1 医師 3人以上

医師は、居宅を訪問し、医学的観点から、居宅介護サービス計画の作成等に必要な情報提供及び介護方法についての指導・助言、利用者家族に対する療養上必要な事項の指導・助言を行う。

(営業日及び営業時間)

第6条 事業者の営業日及び営業時間は、次のとおりとする。

- 1 月曜日から金曜日 午前9:00～午後5:00  
祝日及び12月29日～1月3日までを除く。

(事業の内容)

第7条 指定居宅療養管理指導の内容は次のとおりとする。

- 1 要介護者または家族からの介護全般に関する相談等に応じる。
- 2 居宅介護支援事業所（ケアマネージャー）に対し、居宅サービス計画書の作成等に必要な情報を提供する。
- 3 要介護者または家族に対し、居宅サービス利用上の留意事項や介護方法の指導・助言を行う。
- 4 その他療養生活向上のための指導・助言を行う。

（利用料等）

第8条 指定居宅療養管理指導を提供した場合の利用料は、次のとおりとする。

- 1 指定居宅療養管理指導を提供した場合の利用料の額は、厚生労働大臣が定める額とし、指定居宅療養管理指導が法定代理受領サービスであるときは、その額の1割、2割又は3割とする。
- 2 居宅療養管理指導に要した交通費等については、徴収しないとする。
- 3 前項の費用の支払いを受ける場合は、利用者または家族に対して事前に説明し、支払いを受けるものとする。

（通常の事業の実施地域）

第9条 通常の事業の実施地域は、高槻市、茨木市、島本町、摂津市とする。

（苦情処理）

第10条 居宅療養管理指導等に関する苦情が生じた場合は、迅速かつ適切に対応するために受け付け窓口を設置し、苦情内容の記録など必要な措置を講じる。利用者または家族に対して苦情に対する措置の概要について重要事項に記載、説明し事業所内に掲示する。

**【事業所相談窓口】**

- ・窓口責任者 宗光 俊博（職種：医師）
- ・電話 072-661-2100（午後9：00～午後5：00）  
土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日までを除く。

**【苦情受付機関】**

- ・高槻市介護保険課 電話 072-674-7166（午前8：45～午後5：15）  
土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日までを除く。

（事故処理）

第11条 居宅療養管理指導の提供により事故が発生した場合は、市町村。家族、当該利用者に係る居宅介護支援事業者等に対して連絡を行い、記録等必要な措置を講じる。賠償すべき事故が発生した場合は損害賠償を速やかに行う。

（虐待の防止のための措置に関する事項）

第12条 事業所は、虐待の発生又はその再発を防止するため、以下の措置を講じる。

- (1) 虐待の防止のための対策を検討する委員会(テレビ電話装置等の活用可能)

を定期的で開催するとともに、その結果について、従業者に十分に周知する。

(2) 虐待の防止のための指針を整備する。

(3) 従業者に対し、虐待の防止のための研修を定期的実施する。

(その他運営に関する重要事項)

第13条 1 従業者は業務上知り得た利用者またはその家族の秘密を保持する。

2 従業者であった者に、業務上知り得た利用者またはその家族の秘密を保持させるため、従業者でなくなった後においてもこれらの秘密を保持するべき旨を、従業者との雇用契約の内容とする。

3 診療行為等の実施にあたり、利用者個人情報を以下の目的で利用することがある。

(1) 医療提供

◇むねみつホームメディカルクリニックでの医療サービスの提供

◇病院・診療所・助産所・薬局・訪問看護ステーション・介護サービス事業所等との連携

◇医療機関等からの照会への回答

◇外部の医師等へ、意見・助言を求める場合

◇検体検査業務等の業務委託

◇家族への病状説明

◇その他、利用者への医療提供を目的とした利用

(2) 診療費請求のための事務

◇むねみつホームメディカルクリニックでの医療・介護・労災保険・公費負担医療に関する事務及びその委託

◇審査支払機関または保険者からの照会への回答

◇審査支払機関へのレセプト提出

◇公費負担医療に関する行政機関等へのレセプト提出・照会への回答

◇その他、医療・介護・労災保険及び公費負担医療に関する診療費請求を目的とした利用

(3) むねみつホームメディカルクリニックの管理運営業務

◇会計・経理

◇医療事故等の報告

◇医療サービスの向上

◇その他、むねみつホームメディカルクリニックの管理運営業務を目的とした利用

(4) 医師賠償責任保険などに関わる医療に関する専門団体、保険会社等への相談・届出等

(5) 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料

(6) むねみつホームメディカルクリニック内において行われる医療実習への協力

(7) 医療の質の向上を目的としたむねみつホームメディカルクリニック内での症例研究・学会・論文などの発表

(8) 外部監査機関への情報提供

4 この規程に定める事項のほか、運営に関する重要事項はむねみつホームメディカルクリニックが定めるものとする。